

1. Raziskovalni projekti

1.1. točka

Če izvajajo projekt tudi soizvajalci, morajo izvajalec in soizvajalec/i imeti med seboj sklenjen dogovor o delitvi dela in sredstev, ki je sestavni del pogodbene dokumentacije in jo hrani agencija.

1.2. točka

V primeru financiranja projektov v okviru dvostranskega sodelovanja med Republiko Slovenijo in CEA mora imeti izvajalec sklenjen dogovor oziroma pogodbo s CEA. Sofinanciranje projekta v okviru sodelovanja s CEA ali Skupne programske pobude za nevrodegenerativne bolezni (JPND) se ne razporedi po raziskovalnih urah.

1.3. točka

(1) Sredstva bodo izvajalcu izplačana za naslednje namene: plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca, izdatke za blago in storitve ter amortizacijo.

(2) Spremembe, ki bi vplivale na pogodbeni znesek in jih izvajalec lahko predvidi, je dolžan agenciji sporočiti do 1. 9. 2017.

1.4. točka

(1) Izvajalec in vodje posameznih projektov so odgovorni za realizacijo posameznega projekta skladno z razporeditvijo odobrenih učinkovitih ur raziskovalnega dela (v nadaljnjem besedilu: raziskovalne ure). Izvajalec in vodje posameznih projektov so dolžni urejati razporeditve odobrenih raziskovalnih ur in sporočiti agenciji na njeno zahtevo dejanske delovne obremenitve na standardiziranih obrazcih, in sicer na obrazcu NRU - Načrt razporeditve raziskovalnih ur raziskovalnega projekta/programa in na obrazcu PRU - Poročilo o letni razporeditvi raziskovalnih ur raziskovalnega projekta/programa in (v nadaljnjem besedilu: NRU in PRU). Rok za oddajo NRU je 3 mesece po začetku izvajanja projekta, če se projekt prične izvajati v zadnjem trimesečju leta pa do konca koledarskega leta. Rok za oddajo PRU je 15. januar 2018 oziroma datum, ki ga za oddajo določi agencija.

(2) Vodja projekta ureja in koordinira glavne aktivnosti in delitev dela v projektni skupini in z drugimi soizvajalci, predlaga in nadzira porabo sredstev v skladu s projektno dokumentacijo, ureja in nadzira razporeditev odobrenih raziskovalnih ur in dejanske delovne obremenitve na način, kot ga določi agencija.

(3) Med izvajanjem projekta prijavitelj ali izvajalec v soglasju z vodjo projekta lahko spremeni, poveča ali zmanjša sestavo projektne skupine, pri čemer cilj in (so)financiranje ostaneta enaka. Obrazložitev za spremembo je navedena v vmesnem poročilu, če je sprememba nastala v vmesnem obdobju izvajanja projekta in v zaključnem poročilu. Projektne sestave iz prijavnice (II. faza javnega razpisa) do konca leta, v katerem se začne izvajati raziskovalni projekt, ni mogoče spreminjati, razen ob prenehanju delovnega razmerja, upokojitvi ali smrti člana projektne skupine oziroma zaradi drugih pisno utemeljenih razlogov.

1.5. točka

(1) Zaradi nadzora nad porabo sredstev po tej pogodbi mora izvajalec agenciji ali od nje pooblašteni instituciji v zvezi s projektom, ki se izvaja, zagotoviti vpogled v poslovanje in dokumentacijo soizvajalca pri projektih. Ta obveznost mora biti določena tudi v pogodbi med izvajalcem in soizvajalcem.

(2) Za financiranje raziskovalne dejavnosti je izvajalec dolžan agenciji na njeno zahtevo zagotoviti tudi druge podatke soizvajalca za spremljanje porabe sredstev, dane po tej pogodbi. Ta obveznost mora biti določena s pogodbo med izvajalcem in soizvajalcem.

(3) V primeru, da vmesno oziroma zaključno poročilo o raziskovalnih rezultatih s pregledom bibliografskih in drugih raziskovalnih rezultatih ni oddano v določenem roku, vodja projekta na naslednjem razpisu ne more sodelovati.

(4) Izvajalec mora za projekte, odobrene na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje raziskovalnih projektov za leto 2015 in 2017, na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran, ki bo namenjena projektu. Obvezne vsebine spletne strani so: vsebinski opis projekta z osnovnimi podatki glede financiranja, sestava projektne skupine s povezavami na SICRIS, faze projekta in njihova realizacija, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja projekta ter logotip ARRS in drugih sofinancerjev. Spletna stran mora ostati aktivna še pet let po zaključku projekta.

Projekti v okviru Ciljnega raziskovalnega programa

1.6. točka

(1) Če izvajajo projekt tudi soizvajalci, morajo izvajalec in soizvajalec/i imeti med seboj sklenjen dogovor o delitvi dela in sredstev, ki je sestavni del pogodbene dokumentacije in jo hrani agencija.

(2) Sredstva bodo izvajalcu izplačana za naslednje namene: plače in druge izdatke zaposlenim, prispevke delodajalca, izdatke za blago in storitve ter amortizacijo.

(3) Spremembe, ki bi vplivale na pogodbeni znesek in jih izvajalec lahko predvidi, je dolžan agenciji sporočiti do 1. 9. 2017.

(4) Agencija lahko odstopi od nadaljnjega financiranja projekta, če ugotovi, da financiranje z vidika uresničenja ciljev v strateških dokumentih sofinancerja ni več aktualno, na podlagi pisne obrazložitve razlogov za odstop in po predhodnem soglasju organa odločanja.

1.7. točka

(1) Vodja projekta ureja in koordinira glavne aktivnosti in delitev dela v projektni skupini ter z drugimi soizvajalci predlaga in nadzira porabo sredstev v skladu s projektno dokumentacijo, ureja in nadzira razporeditev odobrenih raziskovalnih ur in dejanske delovne obremenitve na način, kot ga določi agencija.

(2) Izvajalec in vodja projekta sta odgovorna za realizacijo posameznega projekta v skladu z razporeditvijo odobrenih raziskovalnih ur. Izvajalec in vodja projekta sta dolžna urejati razporeditve odobrenih raziskovalnih ur in sporočati agenciji na njeno zahtevo dejanske delovne obremenitve na standardiziranih obrazcih, in sicer na obrazcu NRU - Načrt razporeditve raziskovalnih ur raziskovalnega projekta/programa in na obrazcu PRU - Poročilo o letni razporeditvi raziskovalnih ur raziskovalnega projekta/programa in (v nadaljnjem besedilu: NRU in PRU). Rok za oddajo NRU je tri mesece po začetku izvajanja projekta, če se projekt prične izvajati v zadnjem trimesečju leta pa do konca koledarskega leta. Rok za oddajo PRU je 15. januar 2018 oziroma datum, ki ga za oddajo določi agencija.

3) Med izvajanjem projekta prijavitelj ali izvajalec v soglasju z vodjo projekta lahko spremeni, poveča ali zmanjša sestavo projektne skupine, pri čemer cilj in (so)financiranje ostaneta enaka. Obrazložitev za spremembo je navedena v vmesnem poročilu, če je sprememba nastala v vmesnem obdobju izvajanja projekta in v zaključnem poročilu. Projektne sestave iz prijavnice vloga do konca leta, v katerem se začne izvajati raziskovalni projekt, ni mogoče spreminjati, razen ob prenehanju delovnega razmerja, upokojitvi ali smrti člana projektne skupine oziroma zaradi drugih pisno utemeljenih razlogov.

1.8. točka

(1) Izvajalec se zavezuje, da bo posredoval agenciji tudi dodatna vsebinska, vmesna poročila na njen poziv v skladu z danimi navodili, v roku do datuma zaključka projekta, določenega v sklepu organa odločanja iz 3. člena pogodbe.

(2) Vsebinski nadzor nad izvajanjem projekta se izvaja s pomočjo vsebinskega spremljevalca, ki spremlja in nadzira doseganje projektnih ciljev po časovnih fazah projekta na podlagi pisnih poročil izvajalca in po potrebi tudi dodatnih ustnih pojasnil oziroma izvede natančen nadzor pri izvajalcu projekta. Imena vsebinskih spremljevalcev so navedena v Prilogi 1.

(3) Če poročilo izvajalca ne vsebuje vseh elementov, na podlagi katerih bi bilo mogoče podati oceno, agencija pozove izvajalca, da v 30. dneh poročilo ustrezno dopolni, agencija nato dopolnjeno poročilo posreduje vsebinskemu spremljevalcu v ponovno oceno.

(4) Če vmesno oziroma letno in zaključno poročilo o raziskovalnih rezultatih s pregledom bibliografskih in drugih raziskovalnih rezultatih ni oddano v določenem roku, vodja projekta na naslednjem razpisu ne more sodelovati.

(5) Pozitivna ocena vsebinskega dela letnega poročila, ki jo pripravi vsebinski spremljevalec projekta, je ob predloženem zahtevku za izplačilo pogoj za izplačilo po novi letni pogodbi.

1.9. točka

(1) Zaradi nadzora nad porabo sredstev po tej pogodbi mora izvajalec agenciji ali od nje pooblaščen organizaciji v zvezi s projektom, ki se izvaja, zagotoviti vpogled v poslovanje in dokumentacijo soizvajalca pri projektih. Ta obveznost mora biti določena tudi v pogodbi med izvajalcem in soizvajalcem.

(2) Za financiranje projekta je izvajalec dolžan agenciji na njeno zahtevo zagotoviti tudi druge podatke soizvajalca za spremljanje porabe sredstev, dane po tej pogodbi. Ta obveznost mora biti določena s pogodbo med izvajalcem in soizvajalcem.

1.10. točka

(1) Izvajalec se zavezuje, da bo na zaprosilo agencije pripravil ustrezno javno predstavitev projekta za publiciranje ali udeležbo na organizirani javni predstavitvi rezultatov projekta.

(2) Izvajalec mora za projekte, odobrene na podlagi javnih razpisov za sofinanciranje raziskovalnih projektov za leto 2015 in 2016, na spletnem mestu svoje RO odpreti posebno spletno stran, ki bo namenjena projektu. Obvezne vsebine spletne strani so: vsebinski opis projekta z osnovnimi podatki glede financiranja, sestava projektne skupine s povezavami na SICRIS, faze projekta in njihova realizacija, bibliografske reference, ki izhajajo neposredno iz izvajanja projekta ter logotip agencije in drugih sofinancerjev. Spletna stran mora ostati aktivna še pet let po zaključku projekta.

2. Raziskovalni programi

2.1. točka

(1) Raziskovalni program izvaja programska skupina. Izvajalec skupaj z vodjo programske skupine vodi in razporeja delovne obremenitve raziskovalcev v programski skupini. Podatke o delovni obremenitvi oziroma razporeditvi raziskovalnih ur v programski skupini je izvajalec dolžan dostaviti agenciji na njen poziv na standardiziranih obrazcih PRU in NRU. Rok za oddajo PRU za leto 2016 je 15. februar 2017, rok za oddajo NRU za leto 2017 pa je predvidoma 15. marec 2017 oziroma datum, ki ga ob pozivu k oddaji NRU za leto 2017 določi agencija.

(2) Vse spremembe, ki se nanašajo na sestavo programske skupine in podatke o članih programske skupine, je izvajalec dolžan pisno sporočiti agenciji v roku osmih dni od nastale spremembe. Vlogo za spremembo sestave programske skupine podpišeta vodja raziskovalnega programa in zakoniti zastopnik izvajalca raziskovalnega programa. Vlogo za zamenjavo vodje raziskovalnega programa mora podpisati tudi predlagani novi vodja raziskovalnega programa ter zakoniti zastopniki vseh izvajalcev raziskovalnega programa. Če raziskovalni program izvaja več raziskovalnih organizacij, mora izvajalec k vlogi za zamenjavo vodje raziskovalnega programa priložiti soglasje vseh izvajalcev raziskovalnega programa.

2.2. točka

(1) Za izvajanje raziskovalnih programov v letu 2017 bodo izvajalcu sredstva izplačana za naslednje namene: plače zaposlenim, prispevke delodajalca, izdatke za blago in storitve ter amortizacijo - nadomeščanje in obnavljanje raziskovalne opreme.

(2) Spremembe, ki bi vplivale na pogodbeni znesek in jih izvajalec lahko predvidi, je dolžan agenciji sporočiti do 1. 9. 2017. Če raziskovalni program poleg izvajalca izvajajo tudi druge raziskovalne organizacije, morajo slednje s spremembo soglašati.

2.3. točka

(1) Vodja programske skupine je v sodelovanju z zakonitim zastopnikom izvajalca ter strokovnim organom izvajalca odgovoren za vsebinsko pripravo in izvedbo raziskovalnega programa. Vodja programske skupine je odgovoren in pristojen tudi za:

- vodenje, organiziranje in koordiniranje dela;
- razporejanje raziskovalcev, strokovnih in tehničnih sodelavcev na posamezne naloge;
- izvedbo in realizacijo ciljev;
- namensko in gospodarno porabo sredstev v skladu z uredbo o normativih in standardih;
- pripravo vmesnega poročila;
- pripravo letnega poročila (velja za raziskovalne programe, ki jim je bilo odobreno financiranje za obdobje treh ali štirih let);
- pripravo zaključnega poročila, če za raziskovalni program v letu 2016 ni bila oddana prijava na poziv/razpis ali je bil raziskovalni program ukinjen oziroma zaključnega poročila za odobren raziskovalni program, ki je bil na pozivu v letu 2016 predmet preoblikovanja raziskovalnih programov.

(2) Izvajalec je dolžan na poziv agencije oddati vsebinsko poročilo (letno, vmesno ali zaključno). Vsebinsko poročilo podpišeta vodja raziskovalnega programa in zakoniti zastopnik matične raziskovalne organizacije, ki izvaja raziskovalni program.

2.4. točka

(1) Odstopanja od namenske porabe sredstev so možna v skladu uredbo o normativih in standardih. Namenska poraba sredstev se za člane programske skupine preverja glede na programsko dokumentacijo in z upoštevanjem dovoljenih odstopanj porabe odobrenih sredstev po posameznih stroškovnih elementih, ki jih določa uredba o normativih in standardih na nivoju programske skupine; za tiste, ki niso člani programske skupine, se namenska poraba sredstev preverja na nivoju raziskovalne organizacije.

(2) Če vsebinsko oziroma finančno poročilo o izvajanju raziskovalnega programa, ki se financira po tej pogodbi, odstopa od določb predpisov in pogodbenih določil, agencija pozove izvajalca, da poročilo dopolni ali ugotovljeno odstopanje utemelji.

(3) Raziskovalne organizacije, ki sodelujejo v raziskovalnem programu, so dolžne zagotoviti udeležbo članov programske skupine na promocijskih dogodkih, ki jih organizira agencija.

Izvajanje raziskovalnega programa, če je izvajalec koncesionar

2.5. točka

Če ima izvajalec, ki izvaja raziskovalni program z odločbo ministra, pristojnega za znanost, podeljeno koncesijo za izvajanje raziskovalnega programa (v nadaljnjem besedilu: koncesionar) kot koncesionirano javno službo, gre za pogodbeno koncesijsko razmerje.

2.6. točka

(1) Če koncesionar ne opravlja koncesionirane raziskovalne dejavnosti skladno s predpisi in to pogodbo, agencija koncesionarju določi rok za odpravo pomanjkljivosti, ki ne sme biti daljši od 30 dni. Agencija lahko ta rok na prošnjo koncesionarja iz upravičenih razlogov podaljša še za 30 dni.

(2) Koncesionar je dolžan o odpravljenih pomanjkljivostih poročati agenciji. Če koncesionar v roku iz prejšnjega odstavka ne odpravi pomanjkljivosti in o tem v nadaljnjih 15 dneh ne poroča agenciji, se koncesija odvzame z odločbo ministra, pristojnega za znanost.

2.7. točka

(1) Pogodba lahko preneha izredno z razdrtjem ali z odvzemom koncesije.

(2) Pogodba s koncesionarjem se razdre:

- če je proti koncesionarju uveden stečaj ali likvidacijski postopek ali je prenehal poslovati na podlagi sodne ali druge prisilne odločbe;
- če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije.

(3) Pogodbo se lahko razdre na zahtevo koncesionarja, če zaradi bistveno spremenjenih okoliščin v času trajanja raziskovalnega programa ugotovi, da programa ne bo mogoče uspešno zaključiti.

(4) Okoliščine so bistveno spremenjene, če:

- ni zagotovljenih sredstev za izvajanje koncesije,
- zaradi okoliščin, na katere koncesionar nima vpliva (višja sila), vsebine in ciljev ter časovnega poteka raziskovalnega programa ni mogoče izvesti do konca.

(5) Koncesionar se pri zahtevi za razdrtje te pogodbe ne more sklicevati na bistveno spremenjene okoliščine:

- za katere je ob sklenitvi pogodbe vedel ali bi moral vedeti,
- katere bi mogel predvideti.

(6) Koncesionar zahtevo za razdrtje pogodbe posreduje agenciji. Razdrtje začne učinkovati s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

(7) Koncesija se lahko odvzame z upravno odločbo, če koncesionar ravna v nasprotju z zakonom, pravilnikom in Pravilnikom o koncesiji za izvajanje javne službe na področju raziskovalne dejavnosti (Uradni list RS, št. 48/03, 20/14 in 56/16).

(8) Koncesija se lahko odvzame tudi, če koncesionar bistveno krši obveznosti po tej pogodbi. Za bistveno kršitev obveznosti se šteje vsaka opustitev dolžnega ravnanja, nenamensko in neracionalno trošenje finančnih sredstev in neizpolnitev pogodbenih obveznosti koncesionarja.

3. Infrastrukturni programi

3.1. točka

(1) Člani infrastrukturnega programa, ki se kot infrastrukturna dejavnost izvaja po notranjih organizacijskih enotah, so vodja, raziskovalci ter strokovni in tehnični sodelavci.

(2) Pogodbeni stranki se dogovorita, da izvajalec v sodelovanju z vodjo infrastrukturne dejavnosti vodi in razporeja delovne obremenitve redno in dopolnilno zaposlenih raziskovalcev ter strokovnih in tehničnih delavcev v infrastrukturni skupini.

(3) Podatke o delovnih obremenitvah zaposlenih je izvajalec dolžan dostaviti agenciji na njeno zahtevo na standardiziranih obrazcih PRU in NRU. Rok za oddajo NRU je 15. marec 2017. Rok za oddajo PRU je 31. 1. 2017 oziroma datum, ki ga za oddajo določi agencija.

3.2. točka

(1) Za izvajanje infrastrukturne dejavnosti bo agencija izvajalcu izplačala sredstva za plače in prispevke delodajalca. Za izvajanje infrastrukturne dejavnosti pa bo agencija na osnovi sprejetega programa dela infrastrukturne dejavnosti izplačala izvajalcu tudi sredstva za delno pokrivanje upravičenih neposrednih materialnih stroškov in stroškov storitev za izvedbo infrastrukturnega programa ter stroškov amortizacije.

(2) Sredstva za delno pokrivanje upravičenih stroškov infrastrukturne dejavnosti izvajalca predstavljajo sredstva, ki niso upoštevana v ceni raziskovalnih programov in projektov, vendar so nujna za izvajanje infrastrukturnega programa in so podpora raziskovalni dejavnosti pri izvajalcu.

3.3. točka

Izvajalec se zavezuje, da bo v zvezi z delnim pokrivanjem upravičenih stroškov svoje infrastrukturne dejavnosti:

- z nakazanimi namenskimi sredstvi ravnal kot dober gospodar ter zagotovil knjigovodsko evidenco porabe ter sredstev;
- dostavil agenciji v roku, ki ga agencija določi, vmesno poročilo o izvajanju infrastrukturne dejavnosti, ki ga pripravi vodja infrastrukturne dejavnosti;
- dostavil agenciji finančno poročilo o porabi sredstev ter finančni načrt z načrtom upravičenih stroškov s programom dela za infrastrukturno dejavnost za tekoče leto;
- dostavil agenciji poročilo eno leto pred iztekom obdobja izvajanja infrastrukturne dejavnosti, ki vsebuje tudi poročilo o gospodarskih in drugih učinkih uporabe rezultatov infrastrukturne dejavnosti.

4. Sofinanciranje infrastrukturnih obveznosti zavodu

4.1. točka

(1) Za infrastrukturne obveznosti bodo izvajalcu, v skladu s Pravilnikom o infrastrukturnih obveznostih zavodom, ki opravljajo raziskovalno dejavnost (Uradni list RS, št. 4/11, 40/11, 40/13, 20/14 in 41/15; v nadaljnjem besedilu: pravilnik o infrastrukturnih obveznostih), izplačana sredstva za ustanoviteljske obveznosti in za povračilo stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkov.

(2) Sredstva za ustanoviteljske obveznosti se zagotavljajo za naslednje namene in po strukturi:

- vzdrževanje in obnavljanje nepremičnin in opreme 20%;
- stroške upravljanja in vodenja 40%;
- fiksne stroške delovanja 40%.

(3) Sredstva za povračilo stroškov v zvezi z delom in drugih osebnih prejemkov se zagotavljajo za naslednje namene: stroški za prehrano med delom; stroški za prevoz na delo in z dela; regres in ostali stroški, ki jih opredeljujejo veljavni predpisi, ki urejajo to področje (premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, sredstva za jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvah ter sredstva za odpravnine zaradi odpovedi pogodb o zaposlitvi iz poslovnega razloga oziroma delovnega razmerja, sklenjenega za določen čas, ali v primeru presežnih delavcev), pri čemer je upoštevana vrednost določena za posamezen namen, obseg upravičenih in razpoložljivih sredstev.

4.2. točka

Odstopanja od namenske porabe sredstev so možna v skladu s pravilnikom o infrastrukturnih obveznostih. Izvajalec lahko sredstva, dodeljena za posamezen namen iz drugega odstavka prejšnje točke, porabi za druga dva namena, pri čemer povečanje oziroma zmanjšanje sredstev za posamezen namen ne sme predstavljati več kot 10 %, glede na strukturo določeno v drugem odstavku točke 4.1. Dodatna odstopanja so možna zaradi večjih ostalih stroškov za namen iz prvega odstavka 5. člena pravilnika o infrastrukturnih obveznostih pri povračilu stroškov za izplačila po kolektivni pogodbi na račun ustanoviteljskih obveznosti.

5. Financiranje podiplomskega raziskovalnega usposabljanja mladih raziskovalcev

5.1. točka

Program usposabljanja mladega raziskovalca vsebuje okvirni študijski in raziskovalni program. Raziskovalni program obsega njegovo raziskovalno delo v programski ali raziskovalni skupini, ki izvaja raziskovalni program oziroma raziskovalni projekt, sofinanciran s strani agencije za čas podiplomskega študija za pridobitev doktorata znanosti.

5.2. točka

Agencija bo svoje obveznosti po tej pogodbi izplačevala v predvidoma enakih mesečnih obrokih, za katere izvajalcem ni potrebno posredovati mesečnega zahtevka za izplačilo, je pa izvajalec dolžan redno dostavljati vse podatke in dokazila o spremembah pri izvajanju programa skladno s to pogodbo.

5.3. točka

(1) Agencija bo pričela s financiranjem novega mladega raziskovalca pod pogojem, da bo izvajalec predložil:

- potrdilo o vpisu v ustrezen letnik podiplomskega študijskega programa in
- pogodbo o zaposlitvi mladega raziskovalca.

(2) Če pride do mirovanja ali usposabljanja s krajšim delovnim časom po predpisih o zdravstvenem zavarovanju, starševskem dopustu ali pokojninskem in invalidskem zavarovanju v skladu z določili te pogodbe, agencija ne bo zagotavlja sredstev za obdobje mirovanja ali za razliko do polnega delovnega časa. Zaključek usposabljanja se za čas mirovanja oziroma usposabljanja s krajšim delovnim časom podaljša, pri čemer skupno število polno plačanih let in mesecev ne more preseči dobe financiranja, določene v predpisih in tej pogodbi.

5.4. točka

(1) Agencija bo za izvedbo programa/ov usposabljanja izplačevala izvajalcu po tej pogodbi sredstva za plače, prispevke, stroške blaga in storitev v zvezi z usposabljanjem mladega/ih raziskovalca/ev ter mentorski/e dodatek/ke glede na cene, ki veljajo v pogodbenem obdobju. Višina sredstev za mladega raziskovalca se določi skladno z uredbo o normativih in standardih.

(2) Razliko do višine polnih stroškov za usposabljanje mladega raziskovalca zagotavlja izvajalec iz lastnih sredstev.

5.5. točka

(1) Izvajalec, ki izvaja program usposabljanja se zavezuje, da bo:

- sklenil z mladim raziskovalcem delovno razmerje s polnim delovnim časom,
- omogočil mlademu raziskovalcu delovne pogoje za raziskovalno delo na projektih in/ali programih raziskovalne skupine ter pogoje za podiplomski študij,
- po potrebi omogočil krajše usposabljanje v tujini,
- predlagal agenciji zamenjavo mentorja v primeru prenehanja delovnega razmerja mentorja, upokojitve ali smrti mentorja oziroma več kot enoletne dokumentirane odsotnosti, z drugim ustreznim mentorjem, ki izpolnjuje v pravilniku predpisane pogoje,
- agencijo obvestil o soglasju k sklenitvi dopolnilnega delovnega razmerja mladega raziskovalca.

5.6. točka

(1) Mladim raziskovalcem se lahko omogoči krajše usposabljanje v tujini v obliki študijskih projektov na tujih univerzah oziroma raziskovalnih inštitutih ali izvedbe eksperimentalnega dela doktorata, v prid kakovostnejšega usposabljanja in podiplomskega študija doma, in sicer do največ enega leta in pol.

(2) V času krajšega usposabljanja mladega raziskovalca v tujini je izvajalec upravičen do polnega obroka sredstev, ki jih agencija po pogodbi namenja za usposabljanje mladih raziskovalcev, tudi v primeru, da je mladi raziskovalec za čas bivanja v tujini pridobil tujo štipendijo.

(3) Izvajalec opiše potek usposabljanja mladega raziskovalca v tujini v letnem poročilu.

(4) Zaradi krajšega usposabljanja v tujini se pogodbeni rok za izvedbo programa usposabljanja ne podaljša, zagovor doktorata pa mora biti opravljen v Republiki Sloveniji. Zagovor doktorata je izjemoma možen tudi v tujini, in sicer če je pri doktoratu sodeloval tuji somentor in je odločitev o zagovoru doktorata v tujini bila sprejeta v soglasju z vsemi udeleženci.

5.7. točka

Če mladi raziskovalec uspešno zaključi usposabljanje (zagovor doktorata) pred iztekom odobrene dobe financiranja, določene v skladu s 116. členom pravilnika, se mu za čas, ki preostane do izteka odobrene dobe financiranja in ni krajši od enega meseca, podeli nagrada, ki predstavlja 30 odstotkov višine sredstev, ki jih agencija namenja za bruto plačo mladega raziskovalca, za vsak predčasno končani mesec usposabljanja, vendar največ za dvanajst mesecev.

5.8. točka

(1) Izvajalec je dolžan obveščati agencijo o vseh spremembah, ki vplivajo na potek usposabljanja in na dosego namena po tej pogodbi, za katerega agencija financira usposabljanje mladega raziskovalca (npr. zamenjava mentorja, sprememba programa usposabljanja, sprememba raziskovalne skupine, zagovor doktorske disertacije ipd.), in sicer v osmih dneh od datuma nastanka spremembe.

(2) Izvajalec je najkasneje v osmih dneh dolžan sporočiti agenciji tudi spremembe v zvezi z usposabljanjem mladega raziskovalca, ki se nanašajo na spremembo zaposlitve, prenehanje zaposlitve ter na upravičeno odsotnost nad 30 delovnih dni skupaj, kot je dopust iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo ali daljša bolezenska odsotnost, za katere izvajalec pridobi javno finančna sredstva.

(3) V primeru neupravičeno nepravočasno poslanega obvestila o spremembah, navedenih v tej točki, izvajalec lahko izgubi pravico do sredstev za obroke, ki zaradi tega izpadejo iz izplačila, oziroma mora sredstva, ki so bila zaradi prepozno javljene spremembe neupravičeno izplačana, vrniti. V primeru, da zaradi razlogov navedenih v tem odstavku izvajalec izgubi pravico do sredstev, se navedeno upošteva v skupni financirani dobi.

(4) Pogodbeni stranki sta soglasni, da pri vzpostavitvi mirovanja oziroma izvajanja programa s skrajšanim delovnim časom, lahko pride pri podaljšanju datuma za dokončanje usposabljanja do odstopanja v obsegu nekaj dni (kot jih nastane zaradi koledarskih razlik).

5.9. točka

V primeru prenehanja oziroma spremembe zaposlitve mladega raziskovalca, agencija ustavi izplačevanje sredstev. Nadaljevanje financiranja usposabljanja mladega raziskovalca je vezano na pozitivno mnenje ustreznega telesa agencije.

5.10. točka

(1) Za čas upravičene odsotnosti nad 30 delovnih dni skupaj agencija na pravočasen predlog izvajalca s sklepom začasno prekine financiranje in podaljša program usposabljanja za čas mirovanja pogodbenih obveznosti.

(2) Za čas usposabljanja, ko mladi raziskovalec dela s krajšim delovnim časom po predpisih o zdravstvenem zavarovanju, starševskem dopustu ali pokojninskem in invalidskem zavarovanju več kot 30 delovnih dni skupaj, agencija na pravočasen predlog izvajalca s sklepom sorazmerno zniža višino obroka in sorazmerno podaljša program usposabljanja.

5.11. točka

Pogodbeni stranki lahko na zahtevo izvajalca ali na željo mladega raziskovalca v prvih treh mesecih financiranja prekineta usposabljanje mladega raziskovalca. V tem primeru izvajalcu ni potrebno vrniti izplačanih sredstev razen, če agencija ugotovi nenamensko porabo sredstev.

5.12. točka

Izvajalec je dolžan vrniti 10 odstotkov izplačanih sredstev oziroma če je mladi raziskovalec dopolnilno zaposlen, 20 odstotkov izplačanih sredstev, če:

- pride do prekinitve na zahtevo izvajalca ali željo mladega raziskovalca po treh mesecih financiranja ali
- namen in cilj programa usposabljanja (zagovor doktorata) nista dosežena v pogodbenem roku oziroma mladi raziskovalec ne zaključi usposabljanja v dvanajstih mesecih po preteku odobrene dobe financiranja (v primeru bolezenske odsotnosti nad 30 delovnih dni oziroma dopusta iz naslova zavarovanja za starševsko varstvo nad 30 delovnih dni, ki nastane v obdobju dvanajstih mesecev po preteku odobrene dobe financiranja iz prvega odstavka 116. člena pravilnika, se to obdobje podaljša v skladu z določbo prvega odstavka 122. člena) oziroma
- mladi raziskovalec s področja medicine, ki po izteku odobrene dobe financiranja, pridobi status pripravnika, specializanta, ne zaključi usposabljanja v dveh letih po preteku odobrene dobe financiranja.

Izvajalec ima v navedenih primerih pravico uveljaviti regresni zahtevek v višini pet odstotkov izplačanih sredstev proti mlademu raziskovalcu.

5.13. točka

Če agencija odstopi od pogodbe zaradi nenamenske porabe sredstev, je izvajalec dolžan nenamensko porabljenega sredstva vrniti z zakonitimi zamudnimi obrestmi v roku, ki ga določi agencija.

5.14. točka

(1) Če izvajalec letnih poročil o usposabljanju mladega raziskovalca ne posreduje agenciji v roku, navedenem v tej pogodbi, lahko agencija za čas zamude ne izplača sredstev za konkretnega mladega raziskovalca po tej pogodbi.

(2) Izvajalec je dolžan posredovati zaključno poročilo v roku, navedenem v pozivu k oddaji zaključnega poročila.

(3) Če mentor mladega raziskovalca v predpisanem roku ne predloži zahtevanega poročila, ne more kot mentor sodelovati na naslednjem razpisu oziroma pozivu.

11. Raziskovalna oprema

11.1. točka

(1) Agencija se s to pogodbo obvezuje, da bo sodelovala pri sofinanciranju nakupa raziskovalne opreme po izboru iz Prednostnega seznama za sofinanciranje nakupov raziskovalne opreme - Paket 16.

(2) Raziskovalno opremo, ki je predmet te pogodbe, bo izvajalec uporabljal za raziskovalno dejavnost in za izvajanje programov in projektov v okviru izvajanja resolucije, ki ureja raziskovalno in inovacijsko strategijo Slovenije.

(3) Če je izvajalka univerza, lahko za izvedbo nakupov raziskovalne opreme pooblasti svojo članico, ki je navedena pri posamezni raziskovalni opremi v Prilogi 2.

11.2. točka

Agencija bo denarna sredstva za sofinanciranje nakupa raziskovalne opreme nakazala na račun izvajalca v najmanj 30 dneh po predložitvi računa dobavitelja za raziskovalno opremo in z zahtevkom izvajalca za izplačilo po tej pogodbi, potrjenega s strani skrbnice pogodbe.

11.3. točka

Izvajalec se obvezuje, da bo agenciji omogočil nadzor nad izvedbo nakupa in nad uporabo dodeljenih sredstev ter ji ob zaključku nakupa raziskovalne opreme podal poročilo o nabavi s končnim obračunom nakupa opreme, ki je predmet te pogodbe, ter obračunanim deležem sredstev agencije pri tem nakupu.

11.4. točka

(1) Izvajalec se zavezuje, da bo v roku 30 dni po prejemu raziskovalne opreme, ki je predmet te pogodbe, zagotovil delovanje raziskovalne opreme in posredoval agenciji poročilo o montaži oziroma pričetku delovanja ter v istem roku predstavil raziskovalno opremo na svoji spletni strani.

(2) Izvajalec je dolžan nuditi zmogljivosti raziskovalne opreme in povezane storitve vsem zainteresiranim raziskovalnim organizacijam pod najugodnejšimi pogoji v primerih, ko se zmogljivosti in storitve potrebujejo za izvajanje raziskovalnih programov oziroma projektov, (so)financiranih s sredstvi državnega proračuna. Za uporabo zmogljivosti raziskovalne opreme morajo imeti sopogodbeniki izdelane cenike, ki so javno objavljeni.

11.5. točka

Izvajalec se obvezuje, da bo z raziskovalno opremo, ki je predmet te pogodbe, ravnal kot dober gospodar in da bo raziskovalna oprema knjigovodsko evidentirana kot osnovno sredstvo pri izvajalcu. Odtujevanje te opreme je možno le s soglasjem ustanovitelja po postopkih, ki jih določajo predpisi o pridobivanju, razpolaganju in upravljanju s stvarnim premoženjem države.

Oseba, ki je zadolžena za pripravo dokumenta	Vodja sektorja za finančno-računovodske zadeve	Univerzitetni diplomirani pravnik	Vodje sektorja, iz katerih so skrbniki pogodb
Edita Ogrizek	Mojca Kastelc Selan	dr. Dubravka Krneta	dr. Marko Perdih Simon Ošo Mojca Boc
parafa in datum	parafa in datum	parafa in datum	parafe in datumi
pripombe	pripombe	pripombe	pripombe